

 <p>Утверждаю Директор Морозова Е.А. Приказ № 1/1 от 20.08.2021</p>	<p>Принято на заседании педагогического Совета Протокол № 1 от 20.08.2021</p>
--	---

## Положение о режиме занятий

### 1. Общие положения

1.1 Режим занятий, обучающихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Можгинского района «Александровская средняя общеобразовательная школа» (далее по тексту - Учреждение) устанавливается на основе требований:

1.1.1. Закона Российской Федерации от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

1.1.2. Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. № 28 «Об утверждении Санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

1.1.3. Федерального государственного стандарта начального общего образования, утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2010г. №373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;

1.1.4. Федерального государственного стандарта основного общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010г. №1897 «Об утверждении федерального государственного стандарта основного общего образования»;

1.1.5. Устава Учреждения;

1.1.6. Учебного плана Учреждения;

1.1.7. Правил внутреннего распорядка Учреждения;

1.2. Настоящее Положение регламентирует режим занятий обучающихся Учреждения в части режима учебной деятельности, питания, внеклассной деятельности, двигательной активности, трудовых занятий, выполнения домашних заданий, проведения промежуточной и итоговой аттестации и работы в активированные дни.

1.3. Организация образовательного процесса в Учреждении регламентируется учебным планом (разбивкой содержания образовательной программы по учебным курсам, по дисциплинам и по годам обучения), годовым календарным учебным графиком и расписаниями занятий, разрабатываемыми и утверждаемыми Учреждением самостоятельно.

### 2. Режим образовательного процесса

2.1. Образовательный процесс осуществляется на основе учебного плана, разрабатываемого Учреждением самостоятельно в соответствии с примерным учебным планом, календарным учебным графиком и регламентируется расписанием занятий, утвержденным приказом директора.

2.2. Календарный учебный график отражает сроки начала и окончания учебного года, даты начала и окончания каникул, продолжительность учебной недели, сроки проведения промежуточной аттестации.

2.3. Учебный год в Учреждении начинается 1 сентября. Если этот день приходится на выходной день, то в этом случае учебный год начинается в первый, следующий за ним, рабочий день.

2.4. С целью обеспечения эффективного качества образовательной подготовки обучающихся с учетом здоровьесбережения учащихся, учебный год делится на четверти. Период проведения промежуточной аттестации учащихся: апрель- май.

2.5. В соответствии с федеральным базисным учебным планом и в целях оптимизации учебной нагрузки продолжительность учебного года устанавливается в соответствии с годовым календарным учебным графиком и составляет:

в 1 классе - 33 учебные недели,

во 2-11 классах - не менее 34 учебных недель.

2.6. В Учреждении устанавливается шестидневная рабочая неделя со 2 по 11 класс с одним выходным днем (воскресенье), для 1 класса - пятидневная с двумя выходными днями (суббота, воскресенье).

2.7. Продолжительность каникул в течение учебного года не менее 30 календарных дней, летом - не менее 8 календарных недель. Для обучающихся первых классов в течение года устанавливаются дополнительные недельные каникулы в третьей четверти. В каникулярное время в соответствии с необходимыми условиями Учреждение может организовывать работу пришкольных лагерей по согласованию с Управлением образования Администрации МО «Можгинский район».

2.8. В учебное время первая половина дня отводится непосредственно образовательной деятельности, требующей повышенной умственной нагрузки.

2.9. Вторая половина дня отводится внеклассной внеурочной деятельности обучающихся.

2.10. Начало учебных занятий начинается в 8.10.

2.11. Образовательная недельная нагрузка равномерно распределяется в течение учебной недели, при этом объем максимальной допустимой нагрузки в течение дня должен составлять:

- для обучающихся 1-х классов не должен превышать 4 уроков и 1 день в неделю - не более 5 уроков за счет урока физической культуры;
- для обучающихся 2 - 4-х классов - не более 5 уроков
- для обучающихся 5 - 6-х классов - не более 6 уроков;
- для обучающихся 7 - 11-х классов - не более 7 уроков.

2.12. Продолжительность урока во 2-11 классах составляет не менее 45 минут.

2.13. Обучение в 1-м классе осуществляется с соблюдением следующих дополнительных требований:

- учебные занятия проводятся по 5-дневной учебной неделе и только в первую смену;
- рекомендуется организация в середине учебного дня динамической паузы продолжительностью не менее 30 минут;

2.14. В соответствии с требованиями СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» для облегчения процесса адаптации детей к требованиям общеобразовательного учреждения в 1-х классах применяется ступенчатый метод постепенного наращивания учебной нагрузки:

- сентябрь, октябрь - 3 урока по 35 минут каждый;
- ноябрь-декабрь - по 4 урока по 35 минут каждый;
- январь - май - по 4 урока по 40 минут каждый.

2.15. Продолжительность перемен между уроками составляет 10 минут, после 4 урока перемена 30 минут для организации питания учащихся.

2.16. Расписание звонков утверждается приказом директора Учреждения в начале учебного года

2.17. Количество часов, отведенных на освоение обучающимися учебного плана Учреждения, состоящего из обязательной части и части, формируемой участниками образовательного процесса, не превышает в совокупности величину недельной образовательной нагрузки.

Величина недельной учебной нагрузки (количество учебных занятий), реализуемая через урочную деятельность, определяется в соответствии с санитарными нормами и правилами:

Максимально допустимая недельная нагрузка в академических часах

классы	6-дневная учебная неделя не более	5-дневная учебная неделя не более
1		21
2 - 4	26	
5	32	
6	33	
7	35	
8 - 9	36	
10- 11	37	

2.18. Элективные и факультативные занятия планируются на дни с наименьшим количеством обязательных уроков. Профиль (направленность) определяется на основании анализа запроса родителей (законных представителей) и обучающихся. Часы факультативных, элективных занятий входят в объем максимально допустимой аудиторной нагрузки.

2.19. Расписание уроков составляется в соответствии с гигиеническими требованиями к расписанию уроков, с учетом дневной и недельной умственной работоспособности обучающихся и шкалой трудности учебных предметов.

2.20. При проведении занятий по иностранному языку, технологии на всех уровнях образования, физической культуре для обучающихся уровня среднего общего образования, по информатике, физике (во время практических занятий), химии (во время практических занятий), на элективных курсах допускается деление класса на две группы при наполняемости более 25 человек. При наличии необходимых условий и средств возможно деление на группы классов с меньшей наполняемостью и (или) при проведении занятий по другим предметам.

2.21. В начальных классах плотность учебной работы обучающихся на уроках по основным предметам не должна превышать 80%. С целью профилактики утомления, нарушения осанки, зрения обучающихся на уроках проводятся физкультминутки и гимнастика для глаз при обучении письму, чтению, математике.

2.22. В течение учебного дня не следует проводить более одной контрольной работы. Контрольные работы рекомендуется проводить на 2-4 уроках.

2.23. Объем домашних заданий (по всем предметам) должен быть таким, чтобы затраты времени на его выполнение не превышали (в астрономических часах): во 2-3-х классах - 1,5 ч., в 4-5-х классах - 2 ч., в 6-8-х классах - 2,5 ч., в 9-11 классах - до 3,5 ч.

2.24. В учреждении организовано медицинское обслуживание обучающихся на договорной основе. Медицинские осмотры обучающихся организуются и проводятся в порядке, установленном Федеральным органом исполнительной власти в области здравоохранения.

2.25. Обучающихся допускают к занятиям после перенесенного заболевания только при наличии справки врача.

2.26. В Учреждении организуется работа по профилактике инфекционных и неинфекционных заболеваний.

### **3. Режим питания обучающихся.**

3.1. Горячее питание обучающихся осуществляется в соответствии с расписанием, утверждаемым на каждый учебный период приказом директора Учреждения.

3.2. Организацию питания обучающихся осуществляет в столовой СПК к-з «Заря» на договорной основе.

3.3. Питание обучающихся и детей, посещающих группу продленного дня проводится согласно установленного графика .

### **4. Режим каникулярного времени**

4.1. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней.

4.2. Продолжительность летних каникул составляет не менее 8 недель.

4.3. Для обучающихся в первом классе устанавливаются в течение года дополнительные недельные каникулы.

### **5. Режим внеурочной деятельности**

5.1 Режим внеурочной деятельности регламентируется расписанием работы объединений дополнительного образования, секций, детских общественных объединений.

5.2. Время проведения экскурсий, походов, выходов с детьми на внеклассные мероприятия устанавливается в соответствии с календарно-тематическим планированием и планом воспитательной работы. Выход за пределы школы разрешается только после издания соответствующего приказа директора Учреждения. Ответственность за жизнь и здоровье обучающихся при проведении подобных мероприятий несет учитель, который назначен приказом директора.

5.3. Занятия объединений дополнительного образования начинаются не ранее, чем через 45 минут после окончания уроков.

5.4. При проведении внеурочных занятий продолжительностью более 1 академического часа организуются перемены - 10 минут для отдыха со сменой вида деятельности

5.5. В Учреждении по желанию и запросам родителей (законных представителей) могут открываться группы продленного дня обучающихся, которые начинают свою работу после окончания уроков. Режим работы каждой группы утверждается приказом директора.

5.6. В режиме дня группы продленного дня предусматривается: питание, прогулка, самоподготовка, общественно-полезный труд, кружковая работа, проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий.

5.7. После окончания учебных занятий в группе продленного дня для восстановления работоспособности обучающихся перед выполнением домашних заданий организуется отдых на свежем воздухе. Прогулки рекомендуется сопровождать спортивными, подвижными играми и физическими упражнениями. В непогоду подвижные игры можно переносить в хорошо проветриваемые помещения.

#### **6. Режим проведения промежуточной и итоговой аттестации.**

6.1. Порядок проведения промежуточной аттестации и системы оценки индивидуальных достижений обучающихся определяется соответствующими локальными актами Учреждения.

6.2. Промежуточная аттестация (административные контрольные работы) во 2-4, 5-8, 10 классах проводится в апреле - мае текущего года без прекращения образовательной деятельности в соответствии с Уставом и решением педагогического совета. При проведении промежуточной аттестации не допускается проведение более одного экзамена в день.

6.3. При продолжительности экзамена 4 и более часа, необходима организация питания обучающихся.

6.4. Сроки проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся 9, 11 классов устанавливаются приказом Министерства образования и науки Российской Федерации

#### **7. Режим двигательной активности обучающихся**

7.1. Двигательная активность обучающихся помимо уроков физической культуры обеспечивается за счет: утренней зарядки; физкультминуток; организованных подвижных игр на переменах; внеклассных спортивных занятий и соревнований, общешкольных спортивных мероприятий, дней здоровья; самостоятельных занятий физической культурой в секциях и клубах.

7.2. Спортивные нагрузки на занятиях физической культурой, соревнованиях, внеурочных занятиях спортивного профиля при проведении динамического или спортивного часа соответствуют возрасту, состоянию здоровья и физической подготовленности обучающихся, а также метеоусловиям (если они организованы на открытом воздухе).

7.3. Распределение обучающихся на основную, подготовительную и специальную группы для участия в физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятиях, проводит врач с учетом их состояния здоровья (или на основании справок об их здоровье). Обучающимся основной физкультурной группы разрешается участие во всех физкультурно-оздоровительных мероприятиях в соответствии с их возрастом. С обучающимися подготовительной и специальной групп физкультурно-оздоровительная работа проводится с учетом заключения врача.

7.4. Обучающиеся, отнесенные по состоянию здоровья к подготовительной и специальной группам, занимаются физической культурой со снижением физической нагрузки в 00, или на базе специализированных учреждений здравоохранения.

#### **8. Режим трудовых занятий обучающихся**

8.1. В Учреждении запрещается привлечение обучающихся к труду, не предусмотренному образовательной программой, без их согласия и согласия их родителей (законных представителей).

8.2. С согласия обучающихся и их родителей (законных представителей) осуществляется организация летней трудовой практики, продолжительность которой устанавливается решением педагогического совета Учреждения.

### **9. Режим работы в активированные дни, а также в период карантина**

9.1. Активированные дни - дни, в которые возможно непосещение обучающимися учебных занятий по причине неблагоприятных условий (чаще всего погодных)

9.2. В активированный день деятельность Учреждения осуществляется в соответствии с утвержденным режимом работы, деятельность педагогических работников - в соответствии с установленной учебной нагрузкой, расписанием учебных занятий, положением об электронном обучении и использовании дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ.

9.3. Основной целью электронного обучения и использования дистанционных образовательных технологий в Учреждении является обеспечение усвоения обучающимися обязательного минимума содержания образовательных программ через создание единой информационно-образовательной среды, позволяющей предоставить возможность получения доступного, качественного и эффективного образования без срыва образовательного процесса в дни, когда посещение занятий обучающимися невозможно по независящим от ОУ причинам ( природные катаклизмы - морозные дни, ураган, шквалистый ветер; карантин; аварийные ситуации на коммуникативных сетях , дорогах затопление , смыв дорожного полотна и т.д. ; другие причины, затрудняющие работу ОУ, либо представляющие угрозу для жизни и здоровья обучающихся и сотрудников . )

9.4. Если причиной отмены занятий является низкая температура окружающей среды, то в соответствии с приказом директора ОУ решение о возможности непосещения занятий обучающимися 5-11 классов принимают родители (законные представители). Для обучающихся, пришедших на занятия в активированный морозный день, все виды занятий (учебные, дополнительные, элективные, факультативные) проводятся в полном объеме в соответствии с расписанием занятий, утвержденным приказом директора ОУ. В случае отсутствия на учебных занятиях в морозный день, обучающийся самостоятельно выполняет задания по учебным предметам в соответствии с расписанием уроков.

9.5. Если причиной отмены занятий является карантин, то в соответствии с приказом директора Учреждения все виды занятий (учебные, дополнительные, элективные, факультативные) проводятся в полном объеме в соответствии с расписанием занятий, в дистанционной форме согласно положения.

9.6. В период установления затяжных морозов администрация Учреждения имеет право изменить режим работы (например: начало занятий с 10.00ч.).

9.7. Питание обучающихся в активированные дни организуется в соответствии с расписанием.

9.8. В случае прихода обучающегося в Учреждение в активированный день учебные занятия посещаются им согласно расписанию.